



Verslag Stuurgroep Auditfiles d.d. 22 maart 2016

Locatie

SRA - Nieuwegein

Aanwezig:

Belastingdienst
ECP/Zeker Online
KPMG
NBA
SRA
SIVI
Unit4

Fred van Ipenburg (FvI)
Bianca Smit (BS)
Stefan Nijessen (SN)
Jacques Urlus (JU)
Menno Kooreman (voorzitter) (MK)
Gerhard Gerritsen (GG)
Wilco Kraaij (WK)

Afwezig:

SRA

Tony van Oorschot

1. Welkom en voorstellen nieuwe leden

De voorzitter opent de vergadering om 15.30 uur. Alle aanwezigen stellen zich aan elkaar voor.

FvI meldt dat Roland Hommes (SIVI) het beheer van de Auditfiles heeft overgenomen van Jan Vrijenhoek. GG beheert Auditfile Salaris.

2. Vaststellen Agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Verslag vorige vergadering

Dit is het verslag van 28 oktober 2015. Het verslag roept geen vragen op en wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Presentatie over RGS-XAF 3.2+ en Data-analyse

FvI verzorgt over dit onderwerp een korte inleiding aan de hand van de op 16 maart 2016 gebruikte presentatie (zie: www.ictaccountancy.nl) en zie ook het einde van dit verslag. In de laatste versie van de Auditfile Financieel (XAF 3.2) kan de code opgenomen worden van het Referentie GrootboekSchema (RGS). Hierdoor ontstaat een basis voor betere data-analyses.



Implementatie van de RGS en XAF 3.2 in de Financiële Administratie (FA) maakt een optimaal werkende administratieve keten mogelijk. Er zijn tien punten (randvoorwaarden) benoemd die hiervoor nodig zijn. Deze worden kort besproken. Bij punt 1 (alle mutaties in de bron = FA) ontstaat enige discussie.

MK vraagt of sprake is van een stip op de horizon of een meer taakstellende puntenlijst. FvI houdt het op het laatste.

5. Terugkoppeling RGS Expertgroep 21 maart

Gerefereerd wordt aan een bijeenkomst waar vraagstukken inzake de voortgang van vooral de implementatie van RGS aan de orde kwamen.

RGS is technisch op de goede weg en de volgende release staat eind mei gepland. Aan de kant van de softwareleveranciers valt het enthousiasme/implementatie-tempo/begrip tegen.

De timing van RGS is mogelijk niet perfect. Leveranciers hebben andere prioriteiten.

Gesproken wordt over kip/ei dilemma's. Vraagsturing vanuit de klanten van leveranciers ontbreekt. Bij sommige leveranciers bestaat ook de onterechte angst dat RGS, SBR gaat verdringen.

Het is evident dat een standaard uitwisselings-formaat gewenst is. Nu is dat vaak een Proefsaldijst in CSV-formaat. Hieraan kunnen RGS-codes worden toegevoegd. JU, voorzitter van de beheergroep RGS, heeft de opdracht om hier een oplossingsvoorstel voor te gaan schrijven.

6. Uitwerking kerntaken en aandachtspunten

De kerntaken en aandachtspunten zijn in de vorige vergadering benoemd. Dat is voor dit moment voldoende, ze kunnen met enige regelmaat naast onze feitelijke activiteiten gehouden worden om te zien of we nog in de pas lopen met onze plannen.

7. Afspraken over de voorbereiding van de plenaire bijeenkomst van 15 juni 2016

Eerst is duidelijkheid over de agenda gewenst, daarna kan de voorbereiding starten.

Sowieso geagendeerd wordt:

- Technische en inhoudelijke eisen m.b.t. Auditfiles (zie punt 8 van het verslag)
- Advies over delen functionele analyses (zie punt 9 van het verslag)

8. Auditfile ready specs

Aan bod komt de beperkte reikwijdte van de controles die op basis van een XSD kunnen worden uitgevoerd.

WK en FvI gaan de technische en inhoudelijke eisen die aan de opmaak en vulling van een Auditfile dienen te worden gesteld, uitwerken, ter voorbereiding op de plenaire sessie in juni.



9. Functionele analyses AO/IB

FvI maakt duidelijk dat hij vanuit een collectieve aanpak tot een breed gedeelde set functionele analyses/controles met betrekking tot de AO/IB wil komen. Hiertoe wordt een brainstormsessie georganiseerd waarvan de uitkomsten mede gebruikt kunnen worden als input voor de plenaire sessie in juni. Afsproken wordt dat aanwezigen de namen van de juiste financiële specialisten doorgeven aan FvI.

De suggestie om hier voor een wiki-aanpak te kiezen krijgt de nodige bijval.

10. Toekomstontwikkeling Auditfile

GG levert voor de volgende vergadering een korte discussienotitie aan. Het doel is de strategische conversatie over Auditfiles te voeden.

Er is een verzoek binnengekomen om een nieuw Auditfile te specificeren met betrekking tot speelautomaten.

FvI neemt contact op met de collega die met het verzoek kwam en zal hem vragen een A4tje op te stellen waarin - als in een businesscase - wordt aangegeven:

- Doel
- Belanghebbenden
- Welke ketenpartijen moeten iets doen
- Wie hebben er baat bij
- Geeft de haalbaarheidsanalyse een positief beeld?

11. Internationale ontwikkelingen

FvI bespreekt een aantal highlights van recente meetings.

Er is geen directe aanleiding om nu actie te ondernemen en in Nederland bij elkaar te komen om issues te bespreken. Toekomstige ontwikkelingen zullen ook met het platform worden gedeeld.

12. Communicatie

De website moet geactualiseerd worden. GG zal hier ook aandacht aan geven.

Engelstalige documentatie:

- Dit moet per domein bekeken worden, waarbij de XML tags een apart onderwerp zijn.
- Vraagsturing en kosten zijn belangrijke criteria bij het voorbereiden van beslissingen.
- Indien sprake is van nationale wetgeving die grote invloed heeft op de standaard, lijkt vertaling geen reële optie.
- FvI zal binnen de Belastingdienst navragen hoe dat is georganiseerd met betrekking tot de website van de douane, waarop de berichtspecificaties voor douane aangiften wordt gepubliceerd.



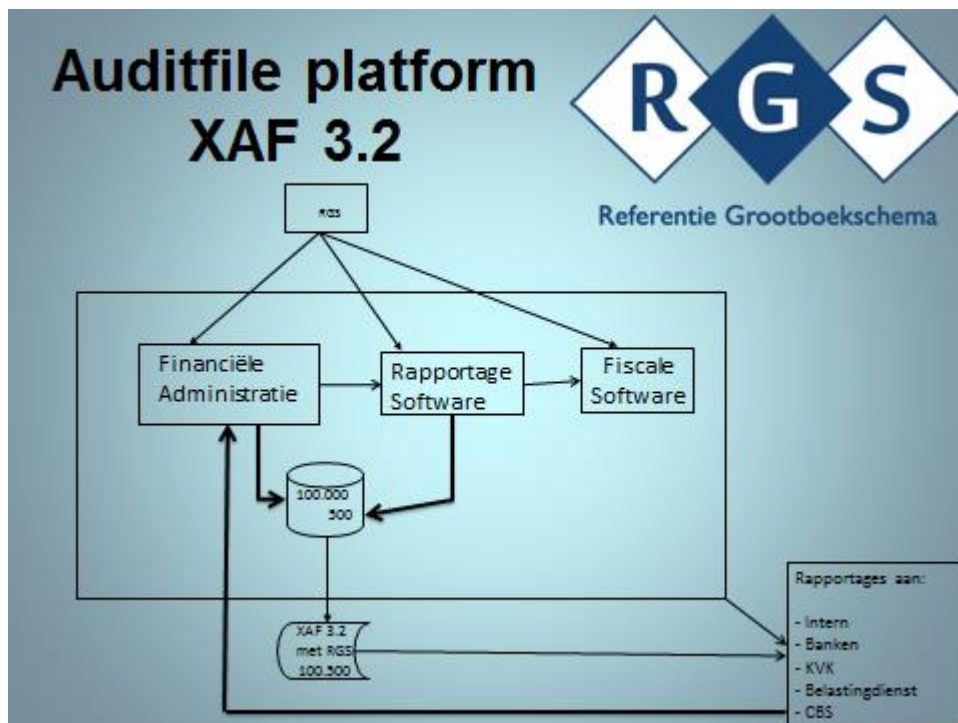
13. Wat verder ter tafel komt

Bij dit agendapunt komt niets aan de orde.

14. Rondvraag + afsluiting

De volgende vergadering is in het najaar.

MK dankt de aanwezigen voor hun positieve inbreng en sluit de vergadering om 17.15 uur.



Optimaal werkende administratieve keten

ALS

RGS en XAF 3.2 zijn geïmplementeerd in de Financiële Administratie (FA)

1. Alle mutaties in de bron = Financiële Administratie (FA)
2. Ook de mutaties n.a.v. Interne analyse en of nadere verwerking naar rapportages
3. Memoriaalposten n.a.v. controle identificeerbaar
4. Dashboards/basis analyses op basis van RGS standaard in te richten en uit te voeren op complete administratie
5. BTW/ICP/MOSS-aangiften direct vanuit de FA
6. (Vrijwillige) aanlevering aan CBS b.v. op frequentie van de BTW-aangifte
7. Benchmark mogelijk met CBS retour/open data
8. Voeding fiscaal pakket met B+W&V voor aangiften Winst en VpB
9. Toezichthouders kunnen geautomatiseerd aansluitingen vaststellen (Belastingdienst b.v. met de aangiften OB en Winst/VpB) en op basis van RGS de eerste cijferboordelingen en analyses doen
10. Journalisering vanuit basisadministraties (b.v. Kassa's, Salaris etc.) is standaard in te richten